



Fiche de Poste

Description du poste	
Intitulé du poste	Responsable du Développement à Lille
Positionnement dans l'organisation et responsabilités managériales	Rattaché(e) à la Directrice Générale Encadrement à terme d'un ou plusieurs Chargé(e)s de mission
Missions principales :	Elaborer, en collaboration avec la Direction et exécuter la stratégie pour développer l'activité et les partenaires à Lille, ainsi qu'aux niveaux départemental et régional



Activités et tâches :	<ul style="list-style-type: none">● Elaborer, en collaboration avec la Direction, et exécuter la stratégie pour développer l'activité de Konexio ainsi que les partenariats à Lille, dans le Nord et dans les Hauts-de-France:<ul style="list-style-type: none">○ Le développement de soutiens parmi les élus au niveaux municipal, intercommunal, départemental et régional○ L'animation des partenaires existants et la prospection de nouveaux partenaires○ Participer au cycle complet de conclusion d'un partenariat (prise de contact, présentation du projet, proposition de partenariat, rédaction des conventions, négociation des accords de partenariats)○ Mise en place et suivi d'indicateurs et de mesure de la performance des partenariats○ Développement et suivi des partenariats publics : financement des formations par les OPCO, Pôle Emploi et les institutions locales et régionales○ Développement et suivi des partenariats privés : partenaires pédagogiques, insertion professionnelle des apprenants, mécénats de compétence, financements des programmes de formation● Piloter l'activité de recherche des financements<ul style="list-style-type: none">○ Coordination et suivi des rédactions de réponses aux appels à projets et appels d'offres, de bilans et de rapports sur les actions réalisées pour les financeurs, et autres publications diverses○ Mise en œuvre des dispositifs de financement de la formation professionnelle○ Prospecter et développer de nouvelles sources de financement● Encadrer et manager les équipes de Konexio à Lille● Mettre en oeuvre les activités de formation sur le territoire lillois et, dans le cas où des recrutements supplémentaires sont réalisés, mobiliser les équipes (y compris les bénévoles, services civiques et stagiaires) chargées de mettre en œuvre l'activité● Représenter l'association pour faire vivre Konexio dans l'écosystème de l'ESS● Participer à la mise en œuvre des nouvelles initiatives et activités de l'association● Etre force de proposition dans un esprit entrepreneurial
Principales liaisons (internes/externes)	Internes : Directrice générale, Responsable des opérations, Responsable de la communication, Coordinateurs de programmes et chargés de missions, Assistante de direction, Stagiaires et Services civiques Externes: partenaires, financeurs
Conditions et lieu de travail	Poste basé à Lille, déplacements fréquents sur le département et la région, ainsi qu'en Ile-de-France, déplacements occasionnels hors des Hauts-de-France et hors d'Ile-de-France pour des événements
Profil de poste	



Connaissances requises	<ul style="list-style-type: none">● MS Office et notamment Excel à un niveau avancé● Gestion des réseaux sociaux
Aptitudes	<ul style="list-style-type: none">● Capacité à prendre en main rapidement des outils collaboratifs et à les utiliser à bon escient● Excellent esprit de synthèse, excellente capacité rédactionnelle
Savoir Être	<ul style="list-style-type: none">● Capacité à représenter une association et sa fondatrice à un niveau local, à porter les valeurs défendues par Konexio et à protéger son image et sa notoriété● Capacité à échanger ses idées et rester à l'écoute des autres, à travailler en équipe avec des personnes engagées et passionnées, avec une forte exigence professionnelle● Autonomie dans la gestion de projets et capacité à remonter les informations et à consulter pour les sujets importants pour seconder efficacement la DG● Orientation client, leadership, sens de l'initiative et forte culture du résultat● Adaptabilité et agilité dans la prise de décision● Sens de l'organisation et des priorités, capacité à mener de front plusieurs projets en parallèle● Aisance relationnelle
Savoir Faire	<ul style="list-style-type: none">● Gestion de projets● Prospection, développement et suivi de partenariats● Monter des dossiers de partenariats et des réponses d'appels à projets et d'appels d'offres● Savoir encadrer et mobiliser une équipe composée de bénévoles, salariés, services civiques et stagiaires● Gestion des relations institutionnelles
Expérience professionnelle requise	<ul style="list-style-type: none">● A partir de 3 ans d'expérience dans un poste lié au développement d'une activité, avec une première expérience entrepreneuriale● Une expérience dans une activité de l'ESS, en milieu associatif ou en entreprise autour des sujets de RSE, entrepreneuriat social, ou politiques publiques serait un plus, mais pas indispensable.
Formation / diplôme	Diplôme d'école de commerce ou en ingénierie d'affaires, Master 2 en relations internationales, Sciences Po ou équivalent. Une formation en levée de fonds serait un plus.
Conditions pratiques	CDD de 12 mois - Rémunération selon profil: 35 000 € à 38 000 € bruts annuels
Disponibilités	A partir de mi-mars 2021